**Казахскийнациональныйуниверситетим. аль-Фараби**

Факультет Международных отношений

Обязательный модуль

5В020200 «Международные отошения»

**Силлабус**

Код DIYIa3423 –Деловой иностранный язык

осенний семестр 2018-2019 уч.г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код дисциплины  DPYIa3423 | **Название дисциплины** | **Тип** | Количество часов | ECTS |
| Модуль №8 | Деловой иностранный язык | ОК | 3 в нед. |  |
| Пререквизиты | Общественно-политическая тематика СМИ на иностранном языке | | | |
| Преподаватель | Карипбаева Гульнар Алипбаевна | | | |
| Офис-часы | По расписанию аудитория – 203 | | | |
| E-mail | [alipbai@gmail.com](mailto:alipbai@gmail.com) | | | |
| Телефоны | р.т. 2478328; сот. 87078202200 | | | |
| Академическая презентация курса | **Цель дисциплины:** сформировать у студентов способностьработать с текстамисреднего уровня сложности по специальности:  1-употреблять тематическую лексику, речевые штампы, лексико-грамматические структуры  2-развивать познавательные и лингвистические способности, навыки логического мышления на основе предусмотренных тем;  3-определять конкретные приёмы для понимания основного сюжета текста;  4-применять методологические принципы при чтении текстов;  5-излагать свою точку зрения в письменной форме;  6-находить ключевые абзацы в тексте и извлекать нужную информацию;  7-выбирать необходимые источники информации и комментировать их;  8-составлять проблемные вопросы;  9- читать, переводить аутентичные статьи американской и британской прессы; | | | |
| Пререквизиты и кореквизиты | 1.Общественно-политическая тематика СМИ на иностранном языке  2.Дополнительный материал из современных зарубежных источников. | | | |
| Литература и ресурсы | 1. Borisenko I.I., Evtoushenko L.I. English in International Instruments. Moscow, 2007 2. United Nations Correspondence Manual. – N.Y.: United Nations, 1984. 3. Доступно On-Line на вашей странице на сайте: univer.kaznu.kz в разделе УМКД.В / Ю. Л. Гумарова, В. А. Королева-Макари, М. Л. Свешникова, Е. В. Тихомирова; под ред. Т. Н. Шишкиной. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУС. 2009. – 256 с. 4. Е.В. Захарова, Л.В. Ульянищева, «PR PublicRelations& 5. Advertisinginclose-up», «Импэ-Паблиш», М., 2004 6. Н.В.Романовская, Пособие по профессионально-   ориентированному английскому языку для студентов специальности.350400. Москва МГТУ ГА, 2003г.   1. I.R.Galperin. Stylistics.Москва, 1975г. | | | |
| Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей | **Правила академического поведения:**   1. Обязательное присутствие и продуктивное участие в практических занятиях 2. Добросовестная подготовка к аудиторным занятиям. 3. Тщательное изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и выбранный самим студентом.   **Академические ценности:**  1. Самостоятельный творческий подход к СРС.  2. Своевременная сдача всех заданий.   1. Знание основных положений академического поведения и этики.   За консультацией, за дополнительной информацией по пройденному материалу и за всеми другими возникающими вопросами обращаться к своему преподавателю в период СРСП. | | | |
| **Политикаоценивания и аттестации** | **Критериальное оценивание:** оценивание результатов обучения в соотнесённости с дескрипторами (проверка сформированности компетенции на рубежном контроле и экзаменах).\  **Суммативное оценивание:** оценивание присутствия и активности работы в аудитории; оценивание выполненного задания. | | | |

**График дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Weeks | Names of Themes | Hours (N) | Max Scores |
| 1-2 | 1**.Text** How to Write a CV and cover letter. Applying for a Job.  2. Revision of Modal Verbs denoting **permission, prohibition, obligation necessity, possibility & probability**  3. News Round –up**.**Rendering and Commenting of a newspaper article on the current global issues. | 6 | 18 |
| 3-4 | 1.**Text**. Logical Connectors used in Business Correspondence  2.**Grammar:**Conditional Clauses  3.News Round-up. Rendering & Commenting on a newspaper article on the Current global issues | 6 | 18 |
| SSW:”Simple Commercial Letter” |  | 8 |
| 5-6 | 1.**Text.** Types of Business Correspondence. Memo. E-mail. Formal Letters.  2.**Grammar.** Conditionals.Alternatives to IF.  3.**News Round-up**. Rendering & commenting on a newspaper article on current global issues. | 6 | 18 |
| SSW:”A Simple Business Deal” |  | 8 |
| 7 | 1.**Text**. The Art of Legal writing.  2. **Grammar**. Modal Verbs expressing mild **obligation, ability & advice.**  **News Round-up.** Prepare presentations on the current hot issues in the world. | 3 | 9 |
| SSW:”Enquires” |  | 5 |
| Test 1 |  | 16/100 |
| 8 | Midterm Examination |  | 100 |
| 9-10 | 1**.Text**. United Nations Communications. Formal Letters. Exh. 47-51  2.**Grammar**. Participial Abs. Constr-s  3.**News Round-up**. Presentations on hot spots issues | 6 | 18 |
| SSW:”Complaints and their Adjustment” |  | 6 |
| 11-12 | 1.**Text.**UNO communications. Informal Letters. Exhibits 52-54  2.**Grammar**. Complicated Grammar Structures.  3.**News Round –up.**Commentaries of politicians on the current global events. | 6 | 18 |
| SSW:”Financial Documents” |  | 6 |
| 13-14 | 1.**Text**. Notes Verbales. Exhibits 55-61  2. Grammar. Revision. Types of Complex Sentences.  3**.News Round-up**. Rendering of a newspaper articles. | 3 | 9 |
|  | SSW:”Contracts and Their Perfomance |  | 6 |
| 15 | 1.Task. Write a Note Verbale on behalf of the UN Secretariat.  2. Getting Ready for a final Test. | 3 | 9 |
| SSW:”Letters for Translation into English” |  | 3 |
| 15 | Test 2. |  | 16/100 |
| Final Examination |  | 100 |
|  | Total score |  | 100 |

Председатель метолбюро Машимбаева Г.А.

Зав.кафедрой Сейдикенова А.С

Преподаватель Карипбаева Г.А.